

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

Descrizione del Procedimento

Il cittadino può dichiarare - sotto la propria responsabilità - di essere a conoscenza di stati, fatti o qualità personali che lo riguardano o che riguardano altre persone e di cui egli abbia conoscenza diretta.

Modalità di erogazione

Il testo della dichiarazione sostitutiva di atto notorio, deve essere fornito dall'utente in quanto reso sotto la sua responsabilità, può anche essere resa sullo stesso foglio che contiene la domanda.

Va firmata dal dichiarante davanti al dipendente addetto a riceverla, oppure spedita via posta, via fax o tramite altra persona, allegando un documento d'identità valido del dichiarante.

Se la dichiarazione va presentata a un privato la firma deve essere autenticata ed è soggetta al pagamento della relativa imposta di bollo e diritti.

Un eventuale modello può essere reso disponibile dall'Ente che richiede la dichiarazione, oppure è fornito dai Servizi Demografici del Comune di Deruta.

Documentazione da presentare

Documento d'identità del dichiarante.

Contribuzione a carico del cittadino

Eventuale spesa per bolli e diritti.

Normativa di riferimento generale

ART. 38,47,48 del D.P.R. n.445/2000

Dove rivolgersi

Ufficio Anagrafe - P.zza dei Consoli, 15 – 06053 – DERUTA (PG)

Orari: il martedì e il giovedì dalle 08,30 alle 13,30 e dalle 15,30 alle 17,30
il sabato dalle 08,30 alle 13,30

Tel. 075/9728628 Fax 075/9728659

e-mail: demografici@comunederuta.gov.it

pec: comune.deruta@postacert.umbria.it

Responsabile: Dr. Marco Taralla