



COMUNE DI MARSCIANO

(Provincia di Perugia)

Zona Sociale n. 4

Prot. n. 28368-10.01.04 del 29/10/2015
Albo pretorio n. 1508 del 29/10/2015

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ENTI E ORGANIZZAZIONI DEL TERZO SETTORE ISCRITTE AGLI ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE DELLA ZONA SOCIALE N. 4 PER MANIFESTARE IL LORO INTERESSE A PARTECIPARE ALLA CO-PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI SEGRETARIATO SOCIALE RIVOLTO A CITTADINI IMMIGRATI, IN OTTEMPERANZA DELLA DGR N. 977 DEL 03.08.2015: “16° PROGRAMMA REGIONALE ANNUALE DI INIZIATIVE CONCERNENTI L’IMMIGRAZIONE, AI SENSI DELL’ART. 45 DEL D.LGS. N. 286/98”.

CIG: Z8016CEE30

Il presente avviso ha per oggetto la co-progettazione e gestione del servizio “SEGRETARIATO SOCIALE RIVOLTO A CITTADINI IMMIGRATI”, in ottemperanza della DGR n. 977 del 03.08.2015: “16° Programma regionale annuale di iniziative concernenti l’immigrazione, ai sensi dell’art. 45 del D.lgs. n. 286/98”.

1. FINALITÀ

La procedura di co-progettazione, attraverso la manifestazione d’interesse, persegue la finalità di sostenere modelli di governance in grado di rendere le politiche sociali un sistema stabile, riconoscibile e da valorizzare all’interno di un metodo di programmazione, ponendo un forte accento sull’aspetto territoriale e sulle reti, come tratto distintivo e qualificante. Saranno valutati i requisiti oggettivi previsti nel presente avviso e nelle singole manifestazioni di interesse; sarà inoltre oggetto di valutazione la capacità dei singoli soggetti di cogliere i bisogni del territorio, il funzionamento del sistema dei servizi attivi rispetto ai singoli programmi operativi e la capacità di esprimere una proposta progettuale congruente.

2. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Lo “Sportello di segretariato sociale per cittadini immigrati” intende realizzare un servizio in grado di diffondere corrette informazioni in materia di immigrazione, di offrire consulenze in

merito a casi specifici, di sostenere gli immigrati nelle difficoltà di inserimento sociale, di assistere nello svolgimento di pratiche burocratiche, di portarli a conoscere e ad avvalersi dei servizi offerti dal territorio, il tutto al fine di promuoverne l'integrazione nel contesto sociale-territoriale.

3. RISORSE DISPONIBILI

Le risorse finanziarie necessarie allo svolgimento del progetto di cui trattasi, presunte in complessivi € 28.282,53, derivano da fondi della Zona Sociale 4 e da fondi nazionali assegnati alla Zona Sociale 4, in base alla citata DGR n. 977 del 03.08.2015: “16° Programma regionale annuale di iniziative concernenti l’immigrazione ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. 286/98”;

4. REQUISITI

I soggetti interessati dovranno presentare documentazione atta a dimostrare esperienza specifica nel settore, capacità di progettazione e di gestione del progetto di sostegno all’inserimento scolastico rivolto ai minori immigrati, in ottemperanza della DGR n. 977 del 03.08.2015: “16° Programma regionale annuale di iniziative concernenti l’immigrazione, ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 286/98”.

In particolare le realtà del terzo settore dovranno dimostrare di avere:

- **A] Struttura organizzativa in grado di supportare l’attuazione del progetto;** Per struttura organizzativa si intende un complesso di risorse finanziarie, tecniche e strutturali idonee a svolgere i complessi compiti di attuazione, rendicontazione e supporto amministrativo richiesti dal progetto;
- **B] Comprovata esperienza, non inferiore a cinque anni, nella gestione di progetti afferenti all’area dell’immigrazione;**
- **C] Personale adeguatamente formato e con esperienza comprovata nel campo dell’immigrazione.** A tal fine devono obbligatoriamente essere presentati ed allegati alla domanda di partecipazione il *curriculum vitae* di tutti gli operatori e del coordinatore che si intendono impiegare specificatamente nel progetto.

5. PROCEDURE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ ALLA MANIFESTAZIONI D’INTERESSE

I soggetti afferenti al Terzo Settore interessati, iscritti al registro, che abbiano i requisiti generali e specifici previsti potranno inviare:

- a) **Scheda di adesione** da presentare secondo lo schema allegato (**Allegato 1**)

b) presentazione di una proposta progettuale sintetica redatta secondo lo schema allegato (**Allegato 2**);

La documentazione di adesione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e contenere copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Le domande pervenute saranno esaminate da una commissione nominata dal Comune di Marsciano, capofila della Zona Sociale n. 4, con proprio provvedimento. La commissione selezionerà i soggetti che saranno ammessi alla fase di co-progettazione.

Sarà selezionata la proposta progettuale sintetica del soggetto che, in possesso dei requisiti oggettivi previsti, consegnerà il punteggio più alto sulla base dei parametri fissati al successivo paragrafo.

Il plico contenente la documentazione richiesta ai punti a) e b) dovrà pervenire **tassativamente entro le ore 13:00 del giorno 20 novembre 2015, indicando sul plico “Manifestazione d’interesse” seguita dal titolo del progetto “Segretariato sociale per cittadini immigrati” - Non fa fede il timbro postale** dell’Ufficio accettante e l’Amministrazione non risponderà di disguidi e ritardi causati da terzi.

Il plico potrà essere spedito con le seguenti modalità:

- per mezzo raccomandata a.r. inviata al Comune di Marsciano, Largo Garibaldi 1, 06055-Marsciano,”;
- a mano in busta chiusa, negli orari di apertura dell’Ufficio protocollo.

L’Ufficio protocollo è aperto dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle 13.00. Nei giorni di martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00.

Le domande pervenute oltre tale limite non saranno ritenute ammissibili.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La valutazione delle proposte pervenute sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Responsabile della funzione associata della Zona n. 4.

La Commissione provvede alla valutazione delle proposte sulla base dei seguenti criteri:

Qualità della proposta progettuale sintetica – punteggio massimo attribuibile 30 punti

Parametro	Descrizione	Punteggio max attribuito
-----------	-------------	--------------------------

Rilevanza	Attinenza della proposta progettuale alle linee contenute nella DGR n. 977 del 03.08.2015 e agli obiettivi indicati nella manifestazione d'interesse	8
Qualità progettuale	Capacità di articolare in modo sostenibile le attività previste, in base al tempo e alle risorse disponibili	8
Sostenibilità	Effettiva presenza nella proposta progettuale di capacità e risorse per la realizzazione delle azioni previste	6
Integrazione	Presenza nella proposta progettuale di strategie di integrazione con i Servizi Pubblici di riferimento	6
Strategie di partecipazione	Previsione nella proposta Progettuale di opportune metodologie di strategie volte allo stimolo e al consolidamento della partecipazione attiva degli utenti diretti e / o indiretti alle azioni previste	2

Merito tecnico organizzativo – punteggio massimo attribuibile 40 punti

Parametro	Descrizione	Punteggio max attribuito
Contesto	Radicamento dell'Organizzazione nel Territorio della Zona Sociale	12
Efficiente allocazione risorse	Efficiente allocazione delle risorse nelle voci di budget rispetto a criteri di non duplicazione e di massimizzazione dell'operatività	12
Moltiplicatori	Valorizzazioni; impiego di risorse professionali a titolo volontario e disponibilità di risorse strumentali quali arricchimento del progetto	16

6. CO-PROGETTAZIONE

I soggetti che saranno selezionati per la co-progettazione, assumeranno un ruolo attivo fondato sulla condivisione di responsabilità, risorse e competenze tra pubblico e privato, fermo restando il ruolo imprescindibile di regia e di coordinamento che assumerà la Zona Sociale n. 4.

La co-progettazione sarà condotta attraverso incontri tra rappresentanti tecnici dei soggetti selezionati e personale della Zona Sociale n. 4.

Alla fine di questa fase verrà elaborato un progetto finale con relativo budget annuale da presentare alla Regione Umbria.

7. AFFIDAMENTO E CONVENZIONE

Il rapporto di collaborazione tra la Zona Sociale n. 4 ed il soggetto gestore verrà formalizzato con apposita convenzione, dopo l'approvazione da parte della Regione Umbria del progetto presentato a titolarità della Zona Sociale n. 4 e la concessione del relativo finanziamento.

La stipula della convenzione sarà comunicata al soggetto gestore con apposita convocazione.

Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione qualora il progetto non venga in tutto o in parte, per qualsiasi ragione, attuato.

8. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

La Zona Sociale n. 4, tramite l'Ufficio di Piano, attuerà funzioni di monitoraggio e valutazione *in itinere* del progetto nella sua globalità (organizzazione, procedure, risultati) secondo quanto previsto dal Bando ministeriale nelle sue varie fasi.

Il gruppo di co-progettazione costituirà strumento permanente il lavoro durante la gestione del servizio per procedere alla integrazione o diversificazione delle tipologie d'intervento che si dovessero rendere opportune sulla base di modifiche della situazione di partenza.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, si comunica che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Ufficio Affari Generali del Comune di Marsciano Sig.ra Paola Calzoni.

Per chiarimenti ed informazioni è possibile inviare una e-mail con oggetto “Manifestazione d'interesse” al progetto relativo al 16° programma regionale D.lgs 286/98 dal titolo “Servizio di segretariato sociale per immigrati al seguente indirizzo: p.calzoni@comune.marsciano.pg.it

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La Zona Sociale n. 4 si riserva, in qualsiasi momento e per motivate ragioni di pubblico interesse, di sospendere o revocare la presente procedura, di non dare corso o di non procedere alla co-progettazione.

IL TITOLARE DELLA FUNZIONE ASSOCIATA

DIREZIONE ZONA SOCIALE N. 4

Dr.ssa Augusta Millucci
