



**Prot. n. 10697 del 28/04/2016**

**Albo pretorio n. 581 del 28/04/2016**

## **ZONA SOCIALE N.4 Provincia di Perugia**

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI DI SERVIZI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE ATTIVA**

##### **Art. 1 – FINALITÀ E OGGETTO**

Il presente avviso disciplina le modalità di accesso ed erogazione del servizio finalizzato all'inclusione sociale attiva dei cittadini che si trovano in situazione di difficoltà economica dovuta a disoccupazione o inoccupazione e che siano disponibili ad attivarsi per un loro recupero in termini di inserimento sociale.

Il servizio è rivolto esclusivamente a cittadini in età compresa tra i 30 e i 67 anni che possiedano i requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso.

Il servizio verrà garantito seguendo lo stretto ordine di graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

##### **Art. 2 – DESTINATARI E REQUISITI PER L'ACCESSO**

Possono presentare domanda i:

- Cittadini italiani;
- Cittadini di uno stato appartenente all'Unione Europea;
- Cittadini non appartenenti all'Unione Europea titolari di un regolare permesso di soggiorno con validità non inferiore ad un anno o permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o carta di soggiorno per parenti di cittadini dell'Unione Europea, ai sensi della vigente normativa in materia;

che abbiano i seguenti requisiti:

- Residenza nei Comuni della Zona Sociale n. 4 da almeno 3 anni dalla data di scadenza del presente avviso (10/06/2016);

- Essere in possesso di un ISEE ordinario in corso di validità, compreso tra euro 0,00 ed euro 15.000,00;
- Età compresa tra i 30 e i 67 anni, considerati alla data di scadenza del presente avviso;
- Essere iscritti al Centro per l'Impiego e risultare disoccupati/inoccupati;

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra elencati non consente l'accesso al bando.

Dovrà essere presentata un'unica domanda per nucleo familiare anche se nello stesso nucleo ci sono diversi disoccupati/inoccupati. In caso di presentazione di più domande risulterà ammissibile solo quella che è stata presentata per prima come risulterà dal numero di protocollo.

### **Art. 3 - ENTITA' DELL'INTERVENTO**

L'entità dell'intervento riconosciuto alla persona è pari ad un numero di mesi di tirocinio come sotto dettagliati

<b>PUNTEGGIO</b>	<b>ISEE</b>	<b>MESI DI TIROCINIO EROGATI</b>
Da 25 a 45	Da 0 a 7.000,00	3
	Da 7.000,01 a 15.000,00	2
Da 46 a 60	Da 0 a 7.000,00	4
	Da 7.000,01 a 15.000,00	3
Da 61 a 75	Da 0 a 7.000,00	5
	Da 7.000,01 a 15.000,00	4

### **Art. 4 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Alle domande ritenute ammissibili verrà assegnato un punteggio calcolato secondo i seguenti criteri come da allegata griglia di valutazione (all. 1):

- Inoccupazione;
- Disoccupazione da più di 4 anni;
- Disoccupazione da 2 a 4 anni;
- Perdita o difficoltà di accesso all'alloggio (difficoltà nel pagamento dell'affitto e delle rate del mutuo);
- Insorgenza di una malattia grave (anche all'interno del nucleo familiare);
- Scomposizione della famiglia derivante dalla separazione o divorzio della coppia;
- Perdita del coniuge da cui derivi la perdita del reddito principale;

- h) Ingresso e frequenza dei figli nel circuito dell'istruzione a partire dalla scuola secondaria di primo grado;
- i) Età compresa fra 50 e 67 anni;
- j) Età compresa tra i 40 e i 49 anni;
- k) Età compresa tra i 30 e i 39 anni.

Al punteggio così ottenuto verranno decurtati punti se il richiedente ha usufruito dei seguenti benefici nel periodo compreso da giugno 2015 alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Assegno di maternità
- b) Assegno nucleo familiare dei Comuni
- c) Bonus bebè
- d) Contributo per la locazione (Fondo regionale)
- e) Social Card
- f) Servizio SAL
- g) Contributi da parte dei Comuni e/o della Zona Sociale n. 4 (contributo economico, bando povertà.....)
- h) Indennità di disoccupazione

Le domande risultate ammissibili, cioè in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, saranno valutate sulla base dei criteri oggettivi sopra elencati ed andranno a costituire una graduatoria da cui il Servizio sociale attingerà per l'attivazione degli interventi di cui all'oggetto del presente avviso. In caso di parità di punteggio, avranno precedenza le domande con valore ISEE più basso.

In caso di ulteriore parità si seguirà il criterio della data di presentazione della domanda e, in questo caso, farà fede il numero di protocollo.

## **Art. 5 – MODALITÀ DEL SERVIZIO**

Per ogni beneficiario della suddetta selezione sarà predisposto un progetto personalizzato.

Il mancato rispetto del suddetto progetto e/o il non presentarsi a più di due appuntamenti previsti causerà la revoca di tutte le attività e le incentivazioni previste dal progetto e pertanto l'esclusione dallo stesso.

Nel caso in cui si verificassero rinunce e/o esclusioni, sarà possibile scorrere in ordine decrescente la graduatoria di cui sopra.

Dalla data di scadenza del bando i tirocini inizieranno ad essere attivati entro i primi di settembre 2016 con un massimo di 10 tirocini per ogni mese fino ad esaurimento della graduatoria dei beneficiari e comunque non oltre il 31 maggio 2017.

I tirocini saranno attivati in base ai progetti individualizzati.

#### **Art. 6 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

1. Il presente avviso resta in vigore fino al 10.06.2016; le domande possono essere presentate dopo l'avvenuta pubblicazione del presente Avviso sul sito informatico istituzionale dei Comuni e all'albo pretorio online.
2. La domanda deve essere presentata entro e non oltre le ore 13:00 del giorno venerdì 10.06.2016 compilando il modello (all. 1) appositamente predisposto e liberamente scaricabile dai siti internet istituzionali dei Comuni, corredata di documento di identità, permesso di soggiorno, certificato di disoccupazione/inoccupazione, certificato storico del centro dell'impiego, attestazione ISEE e ogni altra documentazione ritenuta utile. Le domande potranno essere:
  - Consegnate a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di residenza del richiedente, il quale provvederà, per l'istruttoria e la concessione del contributo, all'invio della stessa al Comune capofila della Zona Sociale;
  - spedite, tramite servizio postale mediante raccomandata con avviso di ricevimento, agli Uffici della Cittadinanza e ai punti di contatto dei Servizi sociali dei Comuni della Zona sociale n°4;
  - Tramite PEC;agli indirizzi di seguito riportati:
  - **Comune di Collazzone - Servizi Sociali di Collazzone:** Piazza Jacopone n.6, **06050 – Collazzone (PG)** Posta elettronica certificata: [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it)
  - **Comune di Deruta - Servizi Sociali di Deruta:** Piazza dei Consoli n.15, 06053 Deruta (PG) - Posta elettronica certificata: [comune.deruta@postacert.umbria.it](mailto:comune.deruta@postacert.umbria.it)
  - **Comune di Fratta Todina Servizi Sociali di Fratta Todina:** Via Roma n.1 06054 – Fratta Todina (PG) - Posta elettronica certificata: [comune.frattatodina@postacert.umbria.it](mailto:comune.frattatodina@postacert.umbria.it)
  - **Comune di Marsciano - Ufficio della Cittadinanza di Marsciano:** Largo Garibaldi n.1, 06055 Marsciano (PG) - Posta elettronica certificata: [comune.marsciano@postacert.umbria.it](mailto:comune.marsciano@postacert.umbria.it)
  - **Comune di Massa Martana - Servizi Sociali di Massa Martana:** Via Mazzini n.3, 06056 – Massa Martana (PG) - Posta elettronica certificata: [comune.massamartana@postacert.umbria.it](mailto:comune.massamartana@postacert.umbria.it)

- **Comune di Monte Castello di Vibio - Servizi Sociali di Monte Castello di Vibio:** Via Biancherini n. 4, 06057 – Monte Caastello di Vibio (PG) - **Posta elettronica certificata:** [comune.montecastellodivibio@postacert.umbria.it](mailto:comune.montecastellodivibio@postacert.umbria.it)
- **Comune di San Venanzo - Servizi Sociali di San Venanzo:** Via Roma n.22, 05010 San Venanzo (TR) - **Posta elettronica certificata:** [comune.sanvenanzo@postacert.umbria.it](mailto:comune.sanvenanzo@postacert.umbria.it)
- **Comune di Todi - Ufficio della Cittadinanza di Todi:** Piazza del Popolo n.29/30, 06059 – Todi (PG) - **Posta elettronica certificata:** [comune.todi@postacert.umbria.it](mailto:comune.todi@postacert.umbria.it)

Il rispetto dei termini di presentazione delle domande costituisce condizione per l'ammissibilità della domanda. L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per eventuali disgradi o ritardi postali o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Gli Uffici della Cittadinanza/Servizi Sociali sono a disposizione per informazioni e per coadiuvare il richiedente nella compilazione della domanda.

#### **Art. 7 - RISORSE**

Le risorse regionali destinate al presente avviso sono pari a complessivi euro € 44.450,00 destinate a tutti gli otto Comuni della Zona Sociale n.4.

#### **Art. 8 - AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE**

La domanda è ammessa se:

- a) è compilata, in ogni parte, sulla apposita modulistica, corredata con i documenti e le dichiarazioni previsti nella stessa e debitamente sottoscritta;
- b) perviene entro la scadenza prevista dal presente Avviso.

Ciascun Comune, verificata la regolarità formale delle istanze pervenute, provvede all'invio delle stesse al Comune capofila.

La graduatoria verrà redatta dall'Assistente Sociale della Zona Sociale n. 4 sulla base dei criteri riportati nella griglia allegata al presente avviso (allegato 2) e sottoposta all'approvazione del Tavolo tecnico di Zona.

#### **Art. 9 – CONTROLLI**

1. Il Comune capofila della Zona sociale effettuerà le verifiche e i controlli a campione della veridicità delle autocertificazioni prodotte con le domande pervenute, per almeno il 10% dei beneficiari e, in ogni momento, potrà disporre ulteriori accertamenti e controlli, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 71 del DPR n. 445/2000 “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*” ss.ii.mm..

2. Nel caso in cui sia accertata, a seguito di controlli, l'inesistenza o la cessazione delle condizioni che hanno comportato il beneficio, il Comune capofila della Zona Sociale provvede alla sua revoca ed, eventualmente, al recupero delle somme indebitamente erogate.

**Art. 10 – INFORMATIVA D. LGS N. 196/2003 CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE  
DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del D.lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati nell'ambito del procedimento connesso al riconoscimento del contributo di cui all'articolo 4 del presente avviso. Secondo quanto previsto dalla citata normativa, tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza.
2. L'utilizzo dei dati che riguardano il richiedente ha come finalità la gestione di tutta la procedura finalizzata alla concessione del contributo di cui all'articolo 4 del presente avviso. Il conferimento dei dati richiesti è pertanto obbligatorio, e ai richiedenti competono tutti i diritti previsti dall'art. 7 del Codice che potranno essere esercitati presso il titolare o i responsabili del trattamento come indicato nel sito istituzionale del Comune capofila della Zona sociale territorialmente competente.
3. Responsabile del trattamento dei dati è l'Ufficio della Cittadinanza, ove presente e l'Ufficio Servizi Sociali presso ogni Comune della Zona Sociale n. 4.
4. Ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. l'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è l'Ufficio di Piano e Responsabile del procedimento è la Responsabile della Segreteria della Conferenza dei Sindaci della Zona Sociale n. 4, Istr. Dir. Amm.vo Paola Calzoni.

Data 28/04/2016

LA RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE  
Dr.ssa Villelma Battistoni