

**LETTERA DI INVITO RELATIVA ALLA SEGUENTE PROCEDURA DI GARA:**  
**“AFFIDAMENTO SERVIZI ASSICURATIVI”**

**ARTICOLO 1 – STAZIONE APPALTANTE**

Denominazione: Comune di Deruta  
Indirizzo: Piazza dei Consoli 15 – 06053 Deruta (PG)  
Telefono: 075/9728640 Fax: 075/9728639  
Sito internet: [www.comunederuta.gov.it](http://www.comunederuta.gov.it)

**ARTICOLO 2 – CARATTERISTICHE, FINALITA’ ED ENTITA’ DELL’APPALTO**

**2.1 – OGGETTO DELL’APPALTO**

Oggetto dell’appalto è l’affidamento dei servizi assicurativi per il seguente periodo: dalle ore 24,00 del 30/06/2016 alle ore 24,00 del 30/06/2019.

**Determinazione a contrarre n. 184 del 10/05/2016.**

**2.2 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 95, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In caso di parità nei punteggi a seguito della valutazione delle offerte, l’aggiudicatario sarà individuato tramite pubblico sorteggio la cui data di effettuazione sarà resa nota, con un preavviso di almeno 24 ore, tramite comunicazione via mail, oltretutto pubblicazione di apposito avviso sulla home-page del sito istituzionale del Comune di Deruta.

**2.3 - LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI**

L’ambito territoriale di esecuzione del servizio è il Comune di Deruta.

**2.4 – DURATA**

Anni 3 – Dalle ore 24.00 del 30.06.2016 alle ore 24.00 del 30.06.2019.

**2.5 – VALORE DELL’APPALTO**

L'importo complessivo presunto dell'appalto per l'intero periodo è pari a € 200.400,00.

L'appalto è diviso nei seguenti lotti:

Lotto	Descrizione	CPV Complementari	Oggetti	Codice CIG	Importo triennale lordo a base d'asta
Lotto 1	RCT/O			668923642C	120.000,00
Lotto 2	Furto			6689244AC4	18.000,00
Lotto 3	Incendio			6689254307	36.000,00
Lotto 4	Infortuni			6689259726	3.900,00
Lotto 5	RCA Libro Matricola			6689268E91	18.000,00
Lotto 6	KASKO			668927545B	4.500,00

## **2.6 – SUB-APPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO.**

È vietato all'impresa aggiudicataria sotto pena di risoluzione del contratto e dell'incameramento della cauzione la cessione o qualsiasi altra forma di sub appalto totale o parziale del servizio.

## **ARTICOLO 3 – DOCUMENTAZIONE DI GARA ALLEGATA (facente parte integrale della presente lettera di invito)**

Allegato 1: Capitolati speciali di polizza per coperture assicurative relativi ai lotti 1,2,3,4,5,6 riportanti le condizioni di garanzia richieste che dovranno regolare le future polizze.

Allegato 2: Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva.

Allegato 3: Dichiarazione di accettazione del capitolato speciale di polizza o di proposta varianti.

Allegato 4: Scheda di proposta variante.

Allegato 5: Scheda di offerta economica.

Allegato 6 A: Situazione sinistri generale.

Allegato 6 B: Situazione sinistri polizza RCT/O.

Allegato 7: Elenco mezzi.

## **ARTICOLO 4 – PRECISAZIONI SULLE OFFERTE**

### **4.1 – PRESENTAZIONE**

Le offerte possono essere presentate per uno o più lotti.

### **4.2 – VARIANTI**

Sono ammesse varianti.

### **4.3 – OFFERTE IN AUMENTO**

Non sono ammesse offerte in aumento.

### **4.4 – VALIDITA'**

L'offerente è vincolato a mantenere valida la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla data di presentazione.

### **4.5 – AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.

### **4. 6 – RISCHI DI INTERFERENZA**

I costi relativi alla sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso sono valutati e quantificati in € 0,00 (zero).

## **ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **5.1 – TERMINE E INDIRIZZO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I plachi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, consegna a mano oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il seguente termine perentorio:

**ORE 12.00 DEL GIORNO XX.XX.2016.**

al seguente indirizzo:

**COMUNE DI DERUTA**

UFFICIO PROTOCOLLO

Piazza dei Consoli, 15

06053 Deruta

## 5.2 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi dovranno essere controfirmati su tutti i lembi di chiusura ed idoneamente sigillati e dovranno recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – le seguenti indicazioni:

PROCEDURA DI GARA PER COPERTURE ASSICURATIVE DI COMUNE DI DERUTA

Scadenza giorno --.-.2016 – ore 12.00

Il recapito tempestivo del plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

## 5.3 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta idoneamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture:

- “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”
- “BUSTA B – OFFERTA TECNICA”
- “BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”

## 5.4 – CONTENUTO BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il contenuto della busta dovrà essere il seguente:

### 5.4.1 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Allegato 2)

L'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (allegato 2) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante:

- 1) La partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi assicurativi in qualità di compagnia di assicurazione per i seguenti lotti:  
.....
- 2) Che l'impresa offerente è iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ..... o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione del Paese di appartenenza (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016).

- 3) Che l'impresa offerente è in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione con provvedimento .....
- 4) L'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 5) Di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla gara ovvero di essere in una situazione di controllo e di aver formulato autonomamente l'offerta.
- 6) Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999.
- 7) Che l'impresa offerente non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001.
- 8) Che i rappresentanti dell'impresa offerente non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs. n. 231/2001 e che all'impresa offerente non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al medesimo decreto legislativo che impediscano di contrattare con la pubblica amministrazione.
- 9) Di ottemperare a quanto disposto dalla Legge n. 266/2002 e dal D.M. Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale (DURC).
- 10) Di rispettare ed applicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata dell'appalto, i contratti collettivi nazionali di lavoro inerenti al settore oggetto dell'appalto, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare quanto previsto dalla legislazione vigente in tema di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro.
- 11) Di aver considerato e valutato tutte le condizioni generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dell'offerta e di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali relative all'esecuzione del servizio e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta.
- 12) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nel disciplinare di gara.
- 13) Di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto.
- 14) Di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000.
- 15) Di confermare che l'intermediario ed i suoi collaboratori sono autorizzati ad incassare i premi per conto della presente impresa ai sensi dell'art. 55 del Regolamento ISVAP n. 5/2006; per effetto di ciò, il pagamento effettuato in buona fede all'intermediario ed i suoi collaboratori si considera effettuato direttamente all'impresa, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. n. 209/2005.
- 16) Di possedere nel triennio 2013/2014/2015 una raccolta premi nei rami danni non inferiore a € 10.000.000,00 per ciascuna annualità.
- 17) Il nominativo, indirizzo, numero fax e/o indirizzo di posta elettronica della persona cui inviare ogni comunicazione attinente lo svolgimento della gara.

- 18) Di accettare integralmente i Capitolati Speciali di polizza relativi ai lotti per i quali si intende presentare offerta, salvo le modifiche ai capitolati stessi eventualmente proposte nei termini previsti dal presente disciplinare.
- 19) L'impegno dell'impresa a fornire con cadenza quadriennale, entro il trentesimo giorno successivo ad ogni quadriennio di durata del contratto, un'informativa circa la quantificazione dei sinistri denunciati corredato dei seguenti dati minimi: numero sinistro, data di accadimento, tipologia di avvenimento, importo pagato, importo riservato, importo in franchigia, data del pagamento o della chiusura senza seguito.
- 20) Che l'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data della sua presentazione.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (ATI) o di coassicurazione, la predetta dichiarazione dovrà essere resa da ogni singola impresa partecipante, salvo le dichiarazioni di cui ai punti 18, 19 e 20 che dovranno essere rese solo dall'impresa mandataria/delegataria.

Nel caso di partecipazione di imprese raggruppate in ATI, l'impresa mandataria dovrà presentare, a pena di esclusione dell'intero raggruppamento, un'offerta congiunta che deve:

- Essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.
- Specificare le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese.
- Indicare l'impresa che si qualificherà come capogruppo.

Nel caso di coassicurazione, ciascuna impresa partecipante dovrà produrre, a pena di esclusione, una delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale risulti:

- L'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario.
- L'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte formulate dal coassicuratore delegatario.
- L'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

Si ricordano le responsabilità civili e penali cui si può incorrere in caso di falsa dichiarazione.

#### **5.4.2 – CAUZIONE PROVVISORIA**

Cauzione provvisoria, pari al 2% del valore stimato dell'appalto per l'intero periodo, da calcolarsi esclusivamente sui lotti ai quali si intende partecipare, presentata con le modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, nella misura di seguito indicata per ciascun lotto:

- Euro 2.400 per il Lotto 1)
- Euro 360 per il Lotto 2)
- Euro 720 per il Lotto 3)
- Euro 78 per il Lotto 4)
- Euro 360 per il Lotto 5)

- Euro 90 per il Lotto 6)

Nel caso di cauzione prestata mediante polizza o fideiussione, la stessa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e una validità di almeno 180 giorni a far corso dalla data fissata per la presentazione delle offerte. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave e verrà svincolata al momento della sottoscrizione del contratto da parte dell'impresa aggiudicataria mentre verrà restituita, ad avvenuta aggiudicazione, alle altre imprese non aggiudicatarie.

A norma dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione del contratto presentato al fine di partecipare alla gara.

#### **5.4.3 – PASSOE RILASCIATO DALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE (ANAC)**

Le imprese invitate che intendono partecipare alla presente procedura devono ottenere il PassOE rilasciato dall'ANAC, in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/12, previa registrazione on line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la procedura, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81 e 216, comma 13 del D. Lgs. 50/2016.

#### **5.4.4 – RICEVUTA DEL VERSAMENTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE**

A pena di esclusione dalla gara, ciascuna impresa offerente dovrà effettuare i seguenti pagamenti:

- Euro XX,00 per il Lotto 1
- Euro XX,00 per il Lotto 2
- Euro XX,00 per il Lotto 3
- Euro XX,00 per il Lotto 4
- Euro XX,00 per il Lotto 5
- Euro XX,00 per il Lotto 6

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi dell'ANAC con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare

- all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

#### **5.4.5 – DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

Copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica.

#### **5.4.6 - PROCURA**

Eventuale procura in originale o copia autentica, nel caso in cui la presentazione dell'offerta avvenga da parte di procuratori.

### **5.5 – CONTENUTO BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

In tale busta deve essere inserita **una busta per ogni lotto per il quale si intende partecipare**, recante la dicitura **Offerta Tecnica Lotto n. \_\_\_\_\_**.

All'interno di ciascuna di tali buste dovranno essere inserite:

- Dichiarazione di accettazione integrale o meno delle condizioni del capitolo speciale, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, come da modulo predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 3).
- Indicazione delle eventuali varianti proposte, esplicitate utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 4), uno per ciascuna variante apportata, completata con le sottoscrizioni del legale rappresentante o di procuratore fornito dei poteri necessari.

### **5.6 – CONTENUTO BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

In tale busta deve essere inserita **una busta per ogni lotto per il quale si intende partecipare**, recante la dicitura **Offerta Economica Lotto n. \_\_\_\_\_**.

All'interno di ciascuna di tali buste dovrà essere inserita la relativa offerta economica (Allegato 5) redatta su carta da bollo e compilata in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

La scheda di offerta dovrà riportare il valore espresso sia in cifre che in lettere. Nel caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

#### **ARTICOLO 6 – DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE BUSTE**

L'apertura delle buste avverrà in data **--.---.2016, alle ore --.---**, presso la seguente sede:

**PROVINCIA DI PERUGIA**

Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### **ARTICOLO 7 – SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE**

E' ammesso ad assistere chiunque abbia interesse.

Solo i legali rappresentanti delle imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale le loro eventuali dichiarazioni.

#### **ARTICOLO 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

I punteggi per l'OFFERTA TECNICA sono attribuiti per sezioni/subcriteri, secondo la suddivisione riportata nelle tabelle seguenti.

	SEZIONE/SUBCRITERIO	PUNTEGGIO
1	NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE	MAX 10 PUNTI
2	NORME CHE REGOLANO LA GESTIONE DEI SINISTRI	MAX 10 PUNTI
3	OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE – DANNI INDENNIZZABILI – GARANZIE PRESTATE – ESCLUSIONI	MAX 20 PUNTI
4	SCOPERTI – FRANCHIGIE – LIMITI DI INDENNIZZO	MAX 20 PUNTI

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata come di seguito indicato.

### **8.1 – PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA**

La Commissione valuterà preliminarmente l'incidenza e il numero delle varianti offerte dai concorrenti per ogni sezione/subcriterio, tramite l'utilizzo di due coefficienti specifici, CV e CN, attribuiti secondo i criteri motivazionali e i valori riportati nelle seguenti tabelle.

Resta ferma che, **A PENA DI ESCLUSIONE:**

- Nel lotto 1 non potrà essere introdotta alcuna franchigia frontale superiore a € 5.000,00.
- Non è ammessa la presentazione di schemi contrattuali alternativi o l'utilizzo o richiami di essi.

**TABELLA INCIDENZA VARIANTI – COEFFICIENTE CV**

<b>CRITERIO MOTIVAZIONALE</b>	<b>COEFFICIENTE CV</b>	<b>GIUDIZIO SINTETICO AD ATTRIBUZIONE DISCREZIONALE</b>
Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone drasticamente l'efficacia.	1	MODIFICA/VARIANTE MIGLIORATIVA SIGNIFICATIVA
Variante che apporta una modifica con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone modestamente l'efficacia.	0,95	MODIFICA/VARIANTE MIGLIORATIVA LIEVE
Variante che, pur modificando il testo della clausola, è ritenuta di equivalente rispetto a quanto riportato nel capitolato di polizza.	0,90	MODIFICA/VARIANTE EQUIVALENTE
Accettazione integrale del capitolato di polizza	0,90	ACCETTAZIONE CAPITOLATO DI POLIZZA
Variante che apporta una modifica con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che però non ne annulla alcuna parte e ne riduce l'efficacia in maniera modesta.	0,80	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA LIEVE
Variante che apporta una modifica significativa alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone in maniera significativa l'efficacia.	0,60	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA SIGNIFICATIVA
Variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non	0,40	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA ELEVATA

annullandone alcuna parte ma riducendone in maniera sensibile l'efficacia.		
Variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone gli effetti di alcune sue parti e/o riducendone in maniera sostanziale l'efficacia.	0,20	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA GRAVE
Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone completamente gli effetti e riducendone in maniera drastica l'efficacia.	0,00	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA GRAVISSIMA

**TABELLA VALUTAZIONE NUMERO VARIANTI PER SEZIONE COEFFICIENTE CN**

NUMERO VARIANTI	COEFFICIENTE CN
0 (ASSENZA DI VARIANTI)	1
1	1
2	0,50
3	0,33
4	0,25
5	0,20
6	0,16
7	0,14
8	0,12
9	0,11
10	0,10

Dopo l'attribuzione dei coefficienti relativi all'incidenza e al numero delle varianti, si procederà a determinare il coefficiente di valutazione globale per ogni sezione/subcriterio, applicando la seguente formula:

$$V = (CV1 + CV2 + CV3 + \dots + CV10) * CN$$

dove

V = coefficiente di valutazione globale, calcolato per ogni sezione/subcriterio dell'offerta in esame;

(CV1 + CV2 + CV3 + ... + CV10) = somma dei coefficienti attribuiti, sulla base della precedente tabella, ad ogni singola variante dell'offerta in esame, fino ad un massimo di 10 varianti per sezione/subcriterio;

CN = coefficiente relativo al numero di varianti offerte per ogni sezione/subcriterio, attribuito sulla base della precedente tabella.

Alla suddetta formula saranno comunque applicati i seguenti correttivi per la determinazione del coefficiente globale V relativo ad ogni sezione/subcriterio:

- alle offerte che presenteranno solo varianti migliorative significative e lievi (corrispondenti ai primi due casi della relativa tabella) sarà attribuito il coefficiente pari a 0,95, qualunque sia il numero delle varianti;
- alle offerte che presenteranno solo varianti migliorative significative (corrispondenti al primo caso della relativa tabella) sarà attribuito il coefficiente pari a 1 (uno), qualunque sia il numero delle varianti;

Successivamente sarà effettuata l'attribuzione dei punteggi tecnici utilizzando la seguente formula:

$$PT = \Sigma n [WT * V]$$

dove:

PT = punteggio tecnico complessivo attribuito all'offerta in esame;

$\Sigma n$  = sommatoria;

WT = peso o punteggio massimo attribuibile ad ogni sezione/subcriterio dell'offerta tecnica;

V = coefficiente di valutazione globale per ogni sezione/subcriterio dell'offerta in esame, variabile fra zero e uno, calcolato e riparametrato come descritto in precedenza.

## 8.2 – PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti **40**.

Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo.

La Commissione di gara provvederà a determinare il coefficiente da attribuire all'offerta economica presentata da ciascun concorrente applicando la seguente formula:

$$V_i = (P_{\max} - P_i) / (P_{\max} - P_{\min})$$

dove

$V_i$  = Coefficiente dell'offerta  $i$ -esima

$P_{\max}$  = Premio annuo massimo richiesto

$P_i$  = Premio annuo richiesto dal concorrente  $i$ -esimo

$P_{\min}$  = Premio annuo minimo richiesto

Successivamente la Commissione provvederà ad applicare il coefficiente  $V_i$  di ciascun concorrente al punteggio massimo attribuibile (40 punti) andando a determinare il punteggio da attribuire a ciascuna offerta economica.

## ARTICOLO 9 – ULTERIORI PRECISAZIONI

- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare le eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.
- Nel caso di presentazione di offerta in coassicurazione, le sottoscrizioni potranno essere apposte dal solo legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri dell'impresa delegataria.
- Nel caso di presentazione di offerta in ATI, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni impresa partecipante al raggruppamento.

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate.
- Il Comune di Deruta dichiara di aver affidato la gestione dei contratti oggetto dell'appalto alla società Grifo Insurance Brokers S.p.A., con sede in Perugia, Via Mario Angeloni, 80/C, iscritta al RUI – Sezione B – con il n. B000067388, Broker incaricato ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti alle presenti assicurazioni saranno svolti per conto della Contraente dalla Grifo Insurance Brokers S.p.A.. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all/e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 Cod. Civ.

Agli effetti tutti della presente polizza, ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, ad esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnie coassicuratrici, le provvigioni d'uso con il minimo del:

- ✓ Lotto 6            5 %
- ✓ Tutti gli altri Lotti 10 %

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dall'Impresa alla propria rete di vendita diretta e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice.

#### **ARTICOLO 10 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

- In data ---2016, alle ore --- la Commissione di gara provvederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "A – Documentazione amministrativa", procedendo al controllo ed alla valutazione della relativa documentazione contenuta.
- Dopo aver esperito le procedure indicate nel paragrafo precedente, la commissione di gara, in seduta riservata, provvederà all'apertura della busta "B – Offerta Tecnica" e quindi delle buste in essa contenute per ciascun lotto, procedendo all'esame dettagliato del merito tecnico ed all'attribuzione dei punteggi alle varianti ai testi di gara eventualmente proposte, così da stilare una graduatoria provvisoria.
- In data da comunicarsi successivamente, la commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "C – Offerta economica" e quindi delle buste in essa contenute per ciascun lotto, provvedendo quindi a stilare la graduatoria definitiva per ciascun lotto.
- Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la stazione appaltante richiede all'aggiudicatario di ciascun lotto e al concorrente che segue in graduatoria, di comprovare entro 10

giorni dalla data della richiesta medesima il possesso del requisito di capacità economico-finanziaria (vedi punto 16 dell'allegato n. 2).

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'istanza di partecipazione, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e all'adozione di ogni altro provvedimento previsto dalla legge e alla determinazione della nuova graduatoria.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le impresa/e aggiudicataria/e.

**I contratti dovranno comunque essere tenuti in copertura dalle imprese aggiudicatarie dalle ore 24.00 del 30.06.2016, in deroga all'art. 1901 del C.C..**

#### **ARTICOLO 11 - CAUSE DI ESCLUSIONE E FACOLTA' DELLA STAZIONE APPALTANTE**

- La facoltà di escludere uno o più concorrenti dalla gara, anche nell'ipotesi del singolo concorrente, nel caso in cui le varianti proposte non siano considerate accettabili, ad insindacabile giudizio della commissione tecnica, e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.
- La facoltà di non aggiudicare uno o più lotti e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.
- Di non aggiudicare la gara – nel suo complesso o per singolo lotto – se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.
- Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per ciascun lotto.
- Di richiedere alle imprese partecipanti chiarimenti circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.
- L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna protesta al riguardo.

#### **ARTICOLO 12 – DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE**

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta, nel termine indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, a produrre tutta la documentazione richiesta per la stipulazione del contratto.

Qualora la ditta aggiudicataria non provveda, entro i termini previsti, alla presentazione della documentazione, la Stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione;
- all'incameramento della cauzione provvisoria;
- ad affidare l'appalto alla ditta concorrente che segue in graduatoria;
- a darne comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici.

La Stazione appaltante può richiedere chiarimenti ed integrazioni alle dichiarazioni presentate, nonché procedere, in qualsiasi fase della procedura, ad accertamenti d'ufficio circa i requisiti documentati con dichiarazioni sostitutive;

Qualora dagli accertamenti in questione, emergono dichiarazioni false, la Stazione appaltante, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla legge penale, provvede in conformità all'ordinamento vigente, alla revoca degli atti eventualmente già adottati.

## **12.1 – GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURE ASSICURATIVE (ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016)**

La/e impresa/e aggiudicataria/e sono obbligate a costituire una garanzia fideiussoria, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di cessazione della/e polizza/e assicurativa/e aggiudicata/e.

## **12.2 – STIPULA DEL CONTRATTO**

Tutte le spese relative al contratto (stipula, registrazione, scritturazione, bollo, diritti di segreteria, tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione oggetto della presente gara) saranno a carico dell'aggiudicatario.

## **ARTICOLO 13 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara e nel capitolato, si fa riferimento alla normativa contenuta nel Codice Civile, al D. Lgs 50/2016 e alle disposizioni di legge vigenti in materia.

## **ARTICOLO 14 – CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere sarà competente il Foro di Perugia.

## **ARTICOLO 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il Comune di Deruta, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito Codice), informa che:

- a) i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- b) i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche secondo le finalità suddette;
- c) il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per partecipare alla gara;
- d) i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ogni altro soggetto che abbia interessi ai sensi della legge 241/90; potranno venire a conoscenza dei dati il personale dipendente/collaboratore della Società incaricato del procedimento;
- e) l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione rivolgendosi al Comune di Deruta;
- f) il titolare del trattamento dei dati è Comune di Deruta.

## **ARTICOLO 16 – NOTE CONCLUSIVE**

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Marco Taralla, reperibile ai seguenti numeri: Tel. 075/9728637, Fax: 075/9728639 e-mail: protocollo@comunederuta.gov.it

Per la parte tecnica e situazione sinistri la Grifo Insurance Brokers S.p.A. nella persona del Dr. Jacopo Nicolini tel. 075/52960109 fax 075/5005887.

Le informazioni complementari relative alle procedure di gara dovranno essere richieste dagli operatori economici a mezzo fax al n. 075/9728639 entro il termine massimo di 6 giorni della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Eventuali chiarimenti e/o comunicazioni saranno pubblicati esclusivamente nel sito [www.comunederuta.gov.it](http://www.comunederuta.gov.it) sezione 'Bandi di gara'.

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

*AREA AMMINISTRATIVA*

*Dr. Marco Taralla*