



# **COMUNE DI MARSCIANO**

## **PROVINCIA DI PERUGIA**

### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA**

**Area Socio Educativa - Zona Sociale 4**

#### **REGISTRO GENERALE**

**Nr. 413 Del 29/06/2022**

**OGGETTO: FONDO POVERTÀ ANNUALITÀ 2020 - RAFFORZAMENTO DEL  
SEGRETARIATO SOCIALE - AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA  
PER L'INCARICO DI COLLABORAZIONE ESTERNA DI N.1 FACILITATORE  
DIGITALE SOCIALE – APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE E SCHEMA  
DISCIPLINARE DI INCARICO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

**CUP : J61B20001540001**

**CIG : ZEF36F9047**

#### **IL RESPONSABILE**

**RICHIAMATO** il decreto sindacale prot. n. 29617 del 01/10/2021, con il quale sono state attribuite le funzioni e le responsabilità dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle previste dal Titolo II – Capo II – del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dallo Statuto comunale e dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi, dell'Area Socio- Educativa - Zona Sociale n. 4, alla Dott.ssa Alessia Screpanti;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 19 maggio 2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 e i relativi allegati;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 19 maggio 2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e i relativi allegati;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 7 giugno 2022 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione PEG 2022-2024;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 7 giugno 2022 con la quale è stato approvato il Piano Performance periodo 2022-2024;

**VISTO** il D.lgs. 23/06/2011, n. 118, come modificato dal D.lgs. 126/2014, recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 18 Febbraio 2021 con la quale si è istituita la figura di un “Facilitatore Digitale Sociale” che operi presso gli uffici di cittadinanza/servizi sociali nei comuni della Zona Sociale n.4;

#### **DATO ATTO**

- Che il Comune di Marsciano agisce in qualità di Comune capofila della Zona sociale, in forza dalla Convenzione, ex art. 30 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per la gestione associata dei servizi socio-assistenziali della predetta Zona sociale sottoscritta digitalmente in data 02.03.2017, tra i Comuni di Marsciano, Collazzone, Deruta, Fratta Todina, Massa Martana, Monte Castello di Vibio, San Venanzo, Todi, (Convenzione Rep. n. 1260 del 02/03/2017, Protocollo n. 5644 del 2.3.2017);
- Che il Comune Capofila, in forza dei poteri della suddetta Convenzione, assume la veste di ente delegato all'esercizio delle attività inerenti la gestione associata del sistema integrato dei servizi socio-sanitari e sociali indicate nella medesima Convenzione, senza acquisirne la titolarità e agisce per conto dei Comuni della Zona secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, uniformità e appropriatezza nel sistema di offerta ed equità nell'accesso alle prestazioni;

#### **TENUTO CONTO** che:

- come stabilito dalle “Linee Guida per l’impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà annualità 2020” *il riparto per singola regione dell’annualità 2020 QSFP, come definito al comma 3 dell’art. 4 del Decreto Interministeriale del 28 dicembre 2020, è stato effettuato sulla base dei seguenti indicatori: a) Quota regionale sul totale nazionale dei nuclei familiari beneficiari del Reddito di Inclusione (REI) o del Reddito di Cittadinanza (RDC) sulla base del dato comunicato dall’Inps, aggiornato ad Agosto 2020 cui è attribuito un peso del 60%;*  
*b) Quota di popolazione regionale residente sul totale della popolazione nazionale, secondo i dati Istat aggiornati al 01/01/2020, cui è stato attribuito un peso del 40%. Ai fini del trasferimento delle risorse agli ambiti territoriali con provvedimento del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le quote di riparto tra gli Ambiti della stessa Regione sono state comunicate alle Regioni, tramite il diretto inserimento sulla piattaforma Multifondo. Queste quote di riparto sono state determinate sulla base dei medesimi indicatori e pesi impiegati a livello nazionale, ovvero sulla base di criteri ulteriori e pesi differenti, come stabilite dalle singole Regioni, purché i pesi degli indicatori nazionali non scendessero sotto il 40% ciascuno del totale della somma regionale;*
- Che la Regione Umbria ha assegnato al Comune di Marsciano, quale Capofila della Zona Sociale n. 4, le risorse relativamente alla Quota Servizi Fondo Povertà anno 2020 – “Quadro delle Risorse” del Piano Regionale per gli interventi ed i servizi sociali di contrasto alle povertà – 2018/2020” a seguito di diretto inserimento sulla piattaforma Multifondo del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali;
- Che il Comune di Marsciano, in qualità di Comune Capofila della Zona Sociale n. 4, ha provveduto ad inserire in piattaforma Multifondo la programmazione del Piano di attuazione Locale (PAL) dei servizi e degli interventi finanziabili tenendo conto di quanto espressamente previsto dalle summenzionate Linee Guida all’art. 5 “Spese ammissibili QSFP 2020”;
- Che la Conferenza di Zona con propria deliberazione del giorno 20/12/2021 ha approvato la programmazione del Piano di Attuazione Locale per il contrasto alla Povertà di cui sopra.

**DATO ATTO** che le risorse risultano essere state assegnate al Comune di Marsciano e accertate con Determinazione Dirigenziale n. 81 del 14/02/2022 – Cap. 330 ACC. N. 35/2022 (sospeso n. 132 del 18/01/2022) – Cap. 2710/964 impegno n. 116/2022.

**RILEVATO** che, come previsto dalle succitate Linee Guida, il “*Rafforzamento del Segretariato Sociale, attraverso le attività di informazione e sensibilizzazione*” si pone in coerenza con gli obiettivi del Piano attraverso un lavoro di informazione, consulenza ed orientamento, volti a garantire “*unitarietà di accesso, capacità di ascolto, funzioni di filtro, funzioni di monitoraggio dei bisogni per la realizzazione degli obiettivi relativi agli interventi di contrasto alla povertà e all’esclusione e delle risorse.*”

**RICHIAMATO** l’art. 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. il quale evidenzia la possibilità di ricorrere a rapporti di collaborazione solo per prestazioni di elevata professionalità, contraddistinte da una elevata autonomia nel loro svolgimento, tale da caratterizzarle quali prestazioni di lavoro autonomo;

**RICHIAMATO** l’art. 7, comma 5 bis del D. Lgs. 165/2001 il quale statuisce che l’affidamento di tali incarichi a terzi non deve tradursi in forme atipiche di assunzione e potrà dunque avvenire solo laddove la P.A. non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno stabilendo, di conseguenza, che è precluso alle P.A. affidare, mediante rapporti di collaborazione, i medesimi compiti che sono svolti dai dipendenti dell’Amministrazione, proprio al fine di evitare una duplicazione delle funzioni ed un aggravio di costi;

**RICHIAMATO** il D.lgs 75/2017 ss.mm.ii recante “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o),q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”

**RILEVATO** che al fine di ottemperare alle disposizioni normative sopra citate e conformandosi ai recenti orientamenti giurisprudenziali in materia, secondo cui l’accertamento dell’impossibilità oggettiva di utilizzo di risorse umane disponibili va effettuato non da un punto di vista quantitativo ma qualitativo, si è ritenuto opportuno e necessario effettuare una ricognizione reale delle professionalità interne presenti, procedendo con la pubblicazione di un avviso di interpello all’Albo Pretorio in data 22/04/2022 (avviso n. 523/2022);

**VISTO** che alla scadenza dell’interpello (in data 29/04/2022 ore 12:00) non sono pervenute manifestazioni di interesse da parte dei dipendenti, rendendo pertanto necessaria l’istituzione di una procedura comparativa aperta a soggetti esterni, tramite avviso pubblico;

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 254 del 12/05/2022 con la quale è stata disposta l’approvazione e la pubblicazione di un avviso pubblico di procedura comparativa per l’incarico di collaborazione esterna di n.1 facilitatore digitale sociale;

**DATO ATTO** che il suddetto bando è stato pubblicato all'Albo pretorio Comunale al n. 641 del 13/05/2022, Prot. n. 14165 del 13/05/2022 e che l'avviso è scaduto in data 02/06/2022;

**DATO ATTO** che entro il termine perentorio di scadenza del 02/06/2022 sono pervenute n.2 candidature;

**RICHIAMATO** il vigente regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni, ed in particolare l'art. 8 comma 1, il quale statuisce che lo stesso Responsabile che provvede all'approvazione dell'avviso, di cui al comma precedente, procede alla valutazione comparativa dei candidati. Per la valutazione il Responsabile può avvalersi anche di una commissione appositamente costituita che viene nominata con atto del citato Responsabile e, composta dallo stesso e da altri due componenti scelti all'interno dell'Ente; con il medesimo atto viene individuato il segretario verbalizzante;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 354 del 10/06/2022 e n. 382 del 20/06/2022 con la quale veniva nominata la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del vigente regolamento per l'affidamento degli incarichi esterni;

**VISTE** le risultanze dei verbali della Commissione sottoscritti in data 21/06/2022 per l'ammissione dei n. 2 candidati e in data 28/06/2022 di valutazione dei medesimi a seguito di colloquio conoscitivo del 28 maggio 2022, conservati agli atti d'ufficio;

**VISTA** la graduatoria finale pubblicata all'Albo Pretorio n. 998 del 28/06/2022 dalla quale risulta quanto segue:

	CANDIDATO	TITOLI/C.V.	COLLOQUIO	TOTALE
1	PEZZANERA GIORGIO	35/40	60/60	95/100
2	RUSPOLINI MATTIA	25/40	55/60	80/100

**PRESO ATTO** delle risultanze di quanto sopra, si provvede all'attribuzione dell'incarico a favore del Dr. Pezzanera Giorgio che ha ottenuto un punteggio totale di n. 95/100 punti;

**RITENUTO** pertanto di approvare il verbale di cui trattasi, conservato agli atti d'ufficio, conferendo al Dr. Pezzanera Giorgio l'incarico esterno di facilitatore digitale sociale per lo svolgimento di attività nell'ambito della Quota Servizi Piano Povertà 2020 per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare;

**DATO ATTO** che l'incarico è conferito al professionista, per lo svolgimento delle attività indicate all'art. 2 del Bando;

**VISTO** lo schema di disciplinare di incarico, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**DATO ATTO** che in tale schema sono presenti tutti i contenuti minimi prescritti dalla normativa in materia e dai regolamenti comunali vigenti e cioè: oggetto della prestazione, durata dell'incarico, modalità di determinazione del corrispettivo, modalità di pagamento del corrispettivo, ipotesi di

recesso, verifiche per il raggiungimento del risultato, verifica dell'assenza conflitti, anche potenziali, di interesse;

**DATO ATTO** che:

- il compenso annuo omnicomprensivo di tutte le spese ed oneri, per tutte le attività richieste è quantificato in € 20.000,00 (ritenuta d'acconto, contributo previdenziale ed IVA inclusa, se dovuta).
- l'intero complesso delle attività richieste è il requisito minimo per la liquidazione dell'intero compenso.
- Il compenso verrà liquidato in quote trimestrali ed erogato su presentazione di fattura elettronica previa verifica dell'attività svolta e della conseguente attività di reportistica.

**VERIFICATO** che, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con i Comuni della Zona Sociale n. 4, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e che non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dei suddetti Enti;

**DATO ATTO** che il compenso annuo omnicomprensivo è pari ad un importo complessivo di € **20.000,00** e che lo stesso fa carico ai trasferimenti della Regione Umbria, assegnati al Comune di Marsciano in qualità di Capofila della Zona Sociale n.4, interamente finanziato dalla Quota Servizi Fondo Povertà 2020, trasmessa con DGR n. 157 del 2022 ed accertata con DD n. 81 del 2022;

**VISTO** che le risorse risultano essere state assegnate al Comune di Marsciano e accertate con Determinazione Dirigenziale n. 81 del 14/02/2022 – Cap. 330 ACC. N. 35/2022 (sospeso n. 132 del 18/01/2022) – Cap. 2710/964 impegno n. 116/2022;

**ACCERTATO** che relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interessi neanche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento e del Dirigente responsabile, ai sensi della legge 190/2012;

**VISTO** il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi comunali approvato con deliberazione di Giunta n. 202 del 29/10/2015

**VISTO** il Testo unico dell'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n.267 e successive modificazioni;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

**VISTO** il decreto sindacale prot. n. 29617 del 01/10/2021, con il quale sono state attribuite le funzioni e le responsabilità dirigenziali, di cui all'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nonché quelle previste dal Titolo II – Capo II – del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dallo Statuto comunale e dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi, dell'Area Socio- Educativa - Zona Sociale n. 4, alla Dott.ssa Alessia Screpanti;

## **DETERMINA**

1. Di richiamare le premesse, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare il verbale redatto dalla Commissione giudicatrice in data 28/06/2022;
3. Di approvare la graduatoria finale pubblicata all'Albo Pretorio n. 998 del 28/06/2022;

4. Di procedere al conferimento dell'incarico di facilitatore digitale sociale per lo svolgimento di attività nell'ambito della Quota Servizi Piano Povertà 2020 della Zona Sociale n. 4 al Dr. Pezzanera Giorgio, nello specifico delle attività indicate all'art. 2 del Bando, per la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare;
5. Di approvare l'allegato disciplinare di incarico che stabilisce la durata, il luogo, l'oggetto, le altre condizioni dell'incarico ed il compenso forfettario fissato in complessivi Euro € 20.000,00 (ritenuta d'acconto, contributo previdenziale ed IVA inclusa, se dovuta);
6. Di dare atto che il compenso annuo onnicomprensivo pari ad un importo complessivo **di € 20.000,00** fa carico al finanziamento previsto al cap. 2710/964 del bilancio di previsione 2022-2024;
7. Di provvedere a sub-impegnare la spesa complessiva di euro 20.000,00 al Cap.2710/964 imp. n.. 116/2022 reimputato al Bilancio 2022;
8. Di dare atto che l'accertamento/impegno risulta perfezionato ai sensi del principio contabile 4/2 del D.Lgs 118/2011.
9. Di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario di questo Ente, ai fini dell'attestazione della copertura finanziaria e dei pareri di cui all'art. 153, comma 5 e all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., approvato con D.L. 267/2000 e successive modificazioni.
10. Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 11 del vigente regolamento di contabilità, e diventerà esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. art. 151, comma 4 del medesimo D.Lgs. 267/2000.
11. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale, nel sito web istituzionale (art.32-L.69/2009), ai sensi dell'art. 124, c. 1, del T.U.E.L. n. 267/2000 e nelle altre forme previste per legge.
12. Di provvedere a tutti gli adempimenti inerenti la pubblicazione degli incarichi conferiti a consulenti e collaboratori ai sensi norma dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013 e art. 53 D.lgs 165/2001 ed alla trasmissione ai sensi dell'art. 1, comma 173, della legge 266/2005 alla Corte dei Conti Sezione dell'Umbria.

#### Accertamenti

Esercizio	Num	Beneficiario	Capitolo	CIG	Cup	Importo

#### Impegni

Esercizio	Num	Beneficiario	Capitolo	CIG	CUP	Importo
2022	2081	PEZZANERA GIORGIO	12051.03.002710964	ZEF36F 9047	J61B20 001540 001	20.000,00

L'Istruttore: Riccardo Ciancabilla

Marsciano li, 29/06/2022

Il responsabile  
SCREPANTI ALESSIA / InfoCamere S.C.p.A.